

**IES SINEU**

**PROGRAMACIO GENERAL ANUAL**

**CURS 2011-12**

## Continguts:

1	Diagnostic inicial.....	2
1.1	Context del centre.....	2
1.2	Propostes d'innovació i de millora derivades de les valoracions del curs passat.	2
2	Objectius del centre.....	3
2.1	Objectius generals.....	3
2.2	Objectius específics per al present curs.....	3
2.2.1	Atenció a pendents.....	3
2.2.2	Seguiment d'alumnes repetidors.....	4
2.2.3	Avaluació de diagnòstic.....	4
3	Actuacions per al curs 2010 /11.....	4
3.1	Mesures que es posaran en marxa.....	4
3.2	Fons de llibres.....	5
3.3	Recursos prevists.....	5
3.3.1	Activitats complementàries i extraescolars.....	5
3.3.2	Relacions amb les escoles adscrites de primària.....	7
3.3.3	Relacions amb pares i mares.....	7
4	Organització general del centre.....	7
4.1	Horari general per cursos.....	7
4.1.1	Criteris per a l'elaboració d'horaris.....	8
4.2	Calendari escolar.....	9
4.2.1	Dies no lectius.....	9
4.2.2	Darrera setmana de curs.....	9
4.2.3	Calendari d'actuacions ordinàries.....	9
4.3	Criteris per a l'elaboració de grups.....	10
4.4	Criteris per a la distribució d'espais docents.....	10
5	Plans de treball per al seguiment:.....	11
5.1	PEC.....	11
5.2	CC.....	11
5.3	ROF.....	11
5.4	Pla de convivència.....	11
6	Pla d'actualització i formació del professorat del centre.....	11
6.1	Formació en competències bàsiques.....	12
7	Pla de control, seguiment i valoració dels resultats acadèmics del centre i de la PGA.....	12
8	Memòria administrativa.....	12
8.1	Estadística de principi de curs.....	12
8.2	Situació de les instal·lacions i dels equipaments.....	12

## **1 Diagnostic inicial**

### **1.1 Context del centre**

L'IES Sineu té uns nou-cents vint-i-sis alumnes, cent-dos professors, tres ordenances i tres administratius. La neteja la du a terme una empresa externa.

Els alumnes estan distribuïts de la següent forma:

9 primers d'ESO,

7 grups de segons d'ESO més un grup de POIC,

7 grups de tercer d'ESO més un grup de diversificació,

5 grups de quart d'ESO més un grup de diversificació,

3 grups de primer de batxiller,

3 grups de segon de batxiller

2 grups de 1r i 2n curs de cicle formatiu de grau mitjà de sistemes microinformàtics i xarxes

1 grup de PQPI d'auxiliar d'instal·lacions electrotècniques i telecomunicacions

1 grup de PQPI d'auxiliar de jardins, vivers i parcs.

1 grup de 2n any de PQPI

Es compta també amb programes ALTER i PISE per atendre a diferents alumnes que no es troben en condicions de seguir el ritme normal de les classes i que demostren falta d'interès per l'estudi. Els programes compten amb la col·laboració dels serveis socials. Hi ha actualment 10 alumnes pels quals s'ha proposat un d'aquests dos programes. Els alumnes d'ALTER i PISE vendran al centre dos dies per setmana, els dilluns i els dimecres, i la resta dels dies aniran a fer activitats alternatives als ajuntaments o empreses assignades.

### **1.2 Conclusions extretes de la memòria del curs anterior**

1. S'ha valorat positivament el fet de minvar la ràtio a 1r d'ESO amb la creació d'un altre grup classe, eliminant la flexibilitat a les assignatures instrumentals. Per tant es continuarà en la mateixa línia, deixant els agrupaments flexibles a partir de 2n d'ESO.
2. Reunions inicials d'equips docents per donar al professorat totes les informacions rellevants sobre l'alumnat abans d'iniciar el curs escolar.
3. Repartir la tasca de tutoria entre tot el professorat de cada alumne. El professor, davant un conflicte, s'entrevistarà amb l'alumne/a per tal d'intentar aclarir i solucionar el problema; si no es resol, parlarà amb els pares. De tot, es passarà informació al tutor o tutora.
4. Es convocaran reunions d'equips docents en el moment que hi hagi indicis de conflictivitat o disminució de rendiment al grup. Els tutors podran sol·licitar que es convoquin reunions del seu grup quan ho considerin necessari.

5. Distribuir les accions disciplinàries quotidianes per cicles entre els caps d'estudis adjunts: un per 1r cicle, l'altre per 2n cicle i un altre per ensenyament no obligatori. El cap d'estudis s'encarregarà dels casos més complicats i reincidents.
6. Se seguirà evitant l'aplicació de suspensió del dret d'assistència a les classes sempre que sigui possible, aplicant altres mesures correctores al centre.
7. Se seguirà utilitzant el servei de mediació sempre que sigui possible per fomentar el diàleg i per millorar la convivència evitant la utilització de sancions.
8. Es continuaran utilitzant els diferents sistemes d'informació que hi havia fins ara: pàgina web, panell informatiu general d'activitats complementàries i extraescolars, pantalles d'informació contínua, utilització d'sms, creació d'una zona wireless lliure i la resta de sistemes que s'han anat usant fins ara (fulls groc i verd, reunions d'urgència, megafonia, ...).

## **2 Objectius del centre**

### **2.1 Objectius generals**

- 1- Educar per a la tolerància i el respecte a les persones i facilitar la vivència de la nostra pròpia cultura.
- 2- Respectar el patrimoni natural i cultural començant per les instal·lacions del propi centre. Aprofitar els recursos naturals en tots els seus àmbits: reutilitzar, reciclar, no malgastar, conservar, ...
- 3- Promoure innovacions dirigides a millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge i gaudir de les noves tecnologies punta per aconseguir-ho.
- 4- Dur a terme totes les accions necessàries per aconseguir millorar els resultats acadèmics dins les possibilitats del centre.
- 5- Experimentar vivències que donin personalitat a l'alumnat: activitats extraescolars, viatges, sortides, activitats de creació, ...
- 6- Crear consciència de pertànyer a una comarca específica i així contribuir a formar el nostre País.
- 7- Estimular la col·laboració i la solidaritat.
- 8- Evolucionar en el temps, amb contacte amb altres cultures, sense perdre les arrels pròpies.
- 9- Valorar la diversitat cultural i la pluralitat lingüística.

### **2.2 Objectius específics per al present curs**

#### **2.2.1 Atenció a pendents**

S'ha establert pel següent curs un sistema de seguiment per als alumnes amb assignatures pendents d'anys anteriors. Els diferents departaments estableixen els seus propis sistemes de recuperació de pendents, utilitzant treballs, proves i observació dins l'aula si això és possible. Cal distingir dues situacions:

1. L'alumne du suspesa una assignatura que té continuïtat en el curs actual. En aquest cas el mateix professor d'àrea fa un seguiment de les tasques de recuperació fetes per l'alumne, orientant-lo per arribar a assolir els continguts mínims. Segons l'estructuració de continguts de l'àrea es contempla que el fet

d'aprovar l'assignatura en curs suposi la superació de l'assignatura que se duia pendent.

2. L'alumne du suspesa una assignatura que no està cursant actualment. En aquest cas es designa una persona del departament per fer el seu seguiment. Aquesta persona, que pot ser el cap de departament o una altra que tengui disponibilitat, s'entrevistarà amb els alumnes almenys una vegada cada mes per fer el seu seguiment, lliurant tasques orientades a assolir els continguts de l'assignatura, donant les oportunes indicacions i resolent els dubtes que puguin tenir.

En ambdós casos els professors aniran omplint una graella on es reflectirà el seguiment que s'ha fet de cada alumne on hi haurà d'haver com a mínim una entrada cada mes. L'objectiu és evitar que hi pugui haver algun alumne que s'hagi de presentar a les proves per recuperar pendents sense haver tengut cap ajuda per part del departament. La informació del procediments per a la recuperació de pendents es farà arribar als pares durant la primera avaluació.

### **2.2.2 Seguiment d'alumnes repetidors**

S'ha decidit assignar co-tutories a tots els alumnes repetidors. Els co-tutors formen part de l'equip educatiu i ajudaran al tutor a intentar motivar l'alumne per superar el curs en millors condicions que l'any anterior i evitar que passi per edat amb les mateixes assignatures pendents. Es posarà especial atenció en parlar amb els professors de les àrees que va suspendre per esbrinar quin varen ser els aspectes de l'assignatura que varen provocar que suspengués.

De la mateixa manera que amb els pendents se durà un registre d'actuacions fetes en relació a l'alumne, i s'intentarà orientar el seguiment cap a la resolució dels objectius mínims de les àrees i si escau cap a una millora actitudinal de l'alumne.

### **2.2.3 Avaluació de diagnòstic**

Durant el present curs escolar està previst que es duguin a terme avaluacions de diagnòstic a 2n d'ESO a tots els centres educatius de les Illes Balears. S'han facilitat els resultats de les proves de diagnòstic realitzades en cursos anteriors a tots els departaments amb la intenció de que s'analitzin els resultats, així com els models de proves passats als alumnes. Durant el curs passats es varen tenir en compte els resultats de les proves anteriors de cara a planificar les activitats lectives.

## **3 Actuacions per al curs 2011 /12**

### **3.1 Mesures que es posaran en marxa**

- Avaluacions inicials el mes d'octubre
- Es realitzaran les reunions d'equips docents que es precisi.
- Reunions de tutors setmanalment.
- Reunions de coordinadors de tutors setmanalment.
- Mesures d'atenció a la diversitat previstes a les diferents programacions.

- Continuar amb la comissió d'activitats extraescolars per impulsar les generals del centre, i per ajudar a coordinar les activitats proposades per diferents departaments amb la intenció de repartir de forma adequada les activitats per nivells i optimitzar els recursos.
- Continuar impulsant el grup de mediació escolar, amb una campanya de difusió per donar a conèixer el servei als alumnes de 1r d'ESO. Enguany no hi haurà campanya per a la recaptació de nous mediadors, ja que es va planificar per cada dos anys.
- Continuació de la comissió de medi ambient i participació en el programa d'Ecocentres. Es posarà en funcionament una nova campanya orientada a sensibilitzar l'alumnat quant a la neteja de les instal·lacions i patis, i quant a la importància de separar convenientment els residus generats.
- Constituir i convocar regularment la junta de delegats, formada pels diferents delegats de curs i pels alumnes membres de consell escolar. Es preveu reunir la junta de delegats abans dels consells escolars per tal de poder tenir una participació activa dels representants de l'alumnat.
- Orientació a tot l'alumnat de cara al curs vinent abans del mes de maig per tal d'ajudar a prendre decisions acadèmiques i professionals. S'inclouran actuacions amb l'alumnat i reunions informatives amb pares.
- Es posarà en funcionament el mecanisme de recollida de dades per la matrícula durant el mes d'abril per tal de planificar millor el curs vinent i evitar errades de previsió de grups en la mesura que sigui possible.

### **3.2 Fons de llibres**

Des del curs passat el programa de reutilització de llibres de text arriba als alumnes de 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO. Davant la càrrega de feina que suposa la coordinació d'aquest programa, s'han alliberat hores complementàries de dos professors més per col·laborar amb la persona coordinadora.

Actualment hi ha 276 alumnes adherits al programa, davant els 138 que hi havia l'any passat. S'ha elaborat un reglament d'ús per als llibres del fons que ha estat aprovat per Consell Escolar.

### **3.3 Recursos prevists**

#### **3.3.1 Activitats complementàries i extraescolars**

Les activitats complementàries contribueixen directament a la consecució dels objectius marcats pel centre. En concret els 2, 5,6 i 9 dels objectius generals del centre que apareixen a aquesta PGA.

Intentarem que hi hagi més coordinació entre departaments en la organització de sortides i activitats al centre. Per això s'ha decidit donar un paper més actiu a la CCP en la planificació de les activitats. Sempre que sigui possible les activitats seran interdisciplinàries, i es posarà especial atenció a que tots els professors estiguin informats de les sortides que afecten als seus alumnes amb suficient antelació.

Disposem de tres tipus d'activitats complementàries i extraescolars:

1. Les que organitzen els propis departaments: sortides, xerrades, etc...
2. Les que s'organitzen globalment com a centre: Commemoracions (dia de les Verges, St. Antoni; Festa del llibre, ...).

Activitats de final de trimestre:

Final 1r trimestre: hi ha la intenció de fer sortides de tot el centre a diferents llocs de Mallorca. S'aprofitarà aquesta sortida per fomentar el no consumisme (no s'anirà a cap banda que requereixi pagar una entrada), servirà com a sortida de tutoria, es tractaran temes mediambientals i continguts curriculars de diferents àrees com ciències naturals o física i química.

Final 2n trimestre: Gincana lúdico-esportiva amb la participació d'alumnes i professors.

Final 3r trimestre: festa de final de curs i acte de cloenda, amb lliurament de diplomes als alumnes que acaben satisfactòriament l'etapa.

3. Les sortides fora de l'Illa per nivells:

A 2n d'ESO no es farà el viatge a un lloc del territori espanyol en les condicions d'anys anteriors, però es deixa oberta la possibilitat d'organitzar alguna sortida de l'illa si apareixen ofertes econòmicament avantatjoses que puguin satisfer els objectius educatius establerts altres cursos per als viatges.

4t d'ESO (viatge amb destinació i dates encara per determinar)

2n de batxiller sortida a Itàlia, organitzat pel departament de ciències socials, dates encara per determinar.

Sortida de tres dies en vaixell per alumnes de 1r de batxillerat, organitzat pel departament de Biologia, relacionat amb les àrees de ciències naturals. La sortida és a València, amb estada al vaixell i estudis relacionats amb la biodiversitat marina. Els alumnes de 2n de batxillerat no es preveu que vagin en aquesta sortida, ja que es va fer el curs passat ofert a 1r i 2n de batxillerat.

4. Intercanvis.

- Participació en el segon any del projecte d'intercanvi "Poesia Oral Improvisada", dins el marc de projectes ARCE del MEC, en col·laboració amb tres centres més: de Picassent (València), Torroella (Girona) i Maella (Saragossa).
- Per part del departament de llengües estrangeres s'està estudiant la possibilitat de dur a terme intercanvis d'alumnes en famílies d'Anglaterra, dins el programa d'intercanvi anomenat "Home to Home". Les dates concretes de l'activitat estan encara per determinar, però quedarien dins el tercer trimestre. Es preveu que es pugui dur a terme per un grup d'uns vint-i-cinc alumnes.

5. Tenim prevista la publicació de

- Felicitacions de Nadal
- Revista de l'institut, amb la col·laboració de diferents departaments, per al 3r trimestre
- Anuari amb fotos d'alumnes de tots els cursos, per al 3r trimestre

6. Se preveu muntar al llarg del curs diferents exposicions amb material elaborat per alumnes:
- Exposició relacionada amb la festivitat de Sant Jordi organitzada pel departament de català
  - Exposició de la comissió mediambiental
  - Exposició del departament de biologia
  - Exposició del departament de tecnologia
  - Exposició del departament de plàstica

S'han previst unes franges al calendari escolar en les que s'ha acordat no fer-hi activitats complementàries ni extraescolars. Són les dues setmanes precedents a les avaluacions de cada grup i, en el cas de 2n de batxillerat, tot el mes de maig i el mes de juny per la resta (excepte els dos darrers dies lectius, en les que es concentraran activitats de final de trimestre). Es faran excepcions com altres anys en els casos en que determinades activitats es puguin dur a terme dins les esmentades dates per motius aliens al centre. Les excepcions han de ser conegudes per la Comissió de Coordinació Pedagògica i autoritzades pel Consell Escolar.

### **3.3.2 Relacions amb les escoles adscrites de primària**

S'han previst diferents reunions entre els tutors de 6è de primària i els departaments corresponents per tal de consensuar criteris i intercanviar informacions.

Des de fa tres cursos se passen de forma conjunta unes proves de castellà, català i matemàtiques iguals a totes les escoles adscrites a final de curs i proves anàlogues a començament de curs a l'IES per tal d'estudiar l'evolució de l'alumnat i tenir uns criteris comuns de cara al canvi d'etapa educativa. Aquest darrer any s'han afegit també proves d'anglès, i es preveu elaborar un calendari de reunions entre almenys els departaments de català, castellà i matemàtiques amb els corresponents professor de les escoles de primària per millorar la coordinació en el canvi d'etapa.

Es preveu una visita de l'alumnat que l'any vinent ha de fer 1r d'ESO amb els seus tutors de primària durant el mes de maig. L'experiència dels darrers anys ens ho mostra com a molt positiu.

### **3.3.3 Relacions amb pares i mares**

Es seguiran utilitzant els fulls grocs, la pàgina web del centre i els missatges sms per informar a les famílies de diferents aspectes de la comunitat educativa que puguin ser del seu interès.

Es facilitarà en tot moment que qualsevol professor pugui posar-se en contacte amb la família de qualsevol alumne, i en especial que el tutor hi pugui tenir una relació fluida.

Es realitzaran reunions de pares per tal de donar diferents informacions i conèixer els tutors dels seus fills els dies 4, 5 i 6 d'octubre.

Els dies 2, 3 i 4 d'abril es faran reunions de pares de caràcter orientador per aconsellar en la matrícula de cara a l'any vinent. També es faran reunions amb els pares dels alumnes de 6è de primària que l'any que ve vendran a l'institut.

Cal agrair la col·laboració de l'APIMA en diferents àmbits, com és donar ajudes econòmiques per dur a terme diferents activitats extraescolars.

## 4 Organització general del centre

### 4.1 Horari general per cursos

Els ensenyaments s'imparteixen el matí en la seva totalitat.

L'horari general del centre segueix el següent esquema:

hora	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
7:55-8:50					
8:50-9:45					
9:45-10:40					
11-11:55					
11:55-12:50					
13:05-14:00			*****		12:50-13:45
14:00-14:55			*****		*****

\*\* = Els dimecres tots els alumnes acaben a les 12:50 h, i els divendres es suprimeix el 2n espai i les classes finalitzen per a tots a les 13:45h.

Els alumnes de 2n de PQPI tenen una càrrega lectiva setmanal de 24 h. Per cobrir aquestes hores es preveu que assisteixin al centre tots els dies de la setmana excepte els dimarts, i que els dijous facin jornada de 7:55 a 14:00.

#### 4.1.1 Criteris per a l'elaboració d'horaris

Per a l'elaboració dels horaris s'ha tengut en compte Projecte d'Intervenció Educativa (PIE), a més de les necessitats dels diferents departaments per dur a terme les seves classes. En concret s'han tengut en compte els següents punts:

- S'han contemplat grups flexibles per matemàtiques a 2n i 3r d'ESO, anglès a 3r i 4t, i física i química a 3r d'ESO.
- S'han previst autodesdoblaments per anglès i ciències naturals a 1r i 2n d'ESO de forma que les dues meitats de cada grup tinguin la seva sessió el mateix dia si és possible, i no coincideixi amb un dia de classe del grup sencer de d'aquestes assignatures.

- S'han tengut en compte els grups de diversificació a 3r i 4t d'ESO amb els grups de referència 3r Ai B, i 4t A i B respectivament, i el programa POIC (2n H) amb els grups de referència 2nF i 2nG
- S'han connectat els grups d'optatives per respectar al màxim l'elecció dels alumnes en el moment de la matrícula.

A banda d'això, s'han pogut integrar dins l'horari lectiu les següents reunions:

- Reunions de tutors
- Reunions de coordinadors de cicle
- Reunions de departament
- Reunió de la Comissió de Coordinació Pedagògica

El fet de poder comptar amb una hora dins l'horari lectiu per a les reunions de CCP ens permet poder-les convocar setmanalment sense interferir en la resta de reunions que es convoquen al centre i que normalment es fan els dimecres a les 13:00. Valoram positivament que la CCP es pugui reunir més sovint i pensam que pot millorar la participació del professorat en la presa de decisions del centre.

## **4.2 Calendari escolar**

D'acord amb el calendari escolar publicat per la Conselleria d'Educació:

- Inici de les activitats lectives: 14 de setembre 2011
- Fi de les activitats lectives: 26 de juny 2012
- Vacances de Nadal: del 23 de desembre 2011 al 6 de gener 2012, ambdós inclosos.
- Vacances de Pasqua: del 5 al 13 d'abril 2012, ambdós inclosos.

### **4.2.1 Dies no lectius**

Els dies no lectius prevists per ordre cronològic són els següents:

- Dimecres 12 d'octubre de 2011 (festa estatal).
- Dilluns 31 d'octubre de 2011 (festa local fixada per l'ajuntament).
- Dimarts 1 de novembre de 2011 (Tots Sants).
- Dimarts 6 de desembre de 2011 (calendari Conselleria).
- Dijous 8 de desembre de 2011 (calendari Conselleria, festa estatal).
- Dimarts 17 de gener de 2012 (Sant Antoni, triat per l'ajuntament de Sineu).
- Dijous 1 de març de 2012 (diada de les Illes Balears).
- Divendres 2 de març de 2012. (festa escolar unificada).
- Dimecres 25 d'abril de 2012 (Sant Marc, festa fixada per l'ajuntament).
- Dilluns 30 d'abril de 2012 (lliure disposició del centre).
- Dimarts 1 de maig de 2012 (festa estatal).

### **4.2.2 Darrera setmana de curs**

Per a la darrera setmana de curs, del 20 al 26 de juny, es canviarà l'horari general per tal de possibilitar, mitjançant proves objectives globals, la visió de conjunt de totes les assignatures. L'alumnat tindrà una permanència al centre de quatre hores (des de les 8h a les 12h). Per això s'elaborarà un horari especial per aquests dies. La resta d'hores

s'usaran per atendre l'alumnat que ho precisi segons les seves característiques. El transport escolar partirà a les 12h però serà atès al centre tot l'alumnat que no pugui ser atès pels seus pares. Així mateix es facilitarà transport a tot l'alumnat que resti al centre la totalitat de l'horari per la raó que sigui.

### **4.2.3 Calendari d'actuacions ordinàries**

#### Avaluacions

Avaluacions inicials: 17, 19, 24 i 26 d'octubre de 2011

1a avaluació: del 12 al 16 de desembre de 2011

2a avaluació: de 12 al 16 de març de 2012

Avaluació ordinària: del 20 al 25 de juny de 2012

Avaluació ordinària 2n de batxiller dia 25 de maig de 2012

#### Reunions d'equips docents

1a avaluació: 30 de gener, 1 i 2 de febrer de 2012

2a avaluació: 27, 28 i 29 de març de 2010.

#### Claustres

10 de setembre de 2011

30 de novembre de 2011

21 de desembre 2011

8 de febrer de 2012

27 de juny de 2012

#### Consells Escolars

21 de setembre de 2011

26 d'octubre de 2011

25 de gener de 2012

28 de juny de 2012

#### Reunions de pares

3, 4 i 5 d'octubre de 2011

2, 3 i 4 d'abril de 2012

### **4.3 Criteris per a l'elaboració de grups**

Els grups s'han elaborat tenint en compte:

1. L'alumnat de 1r d'ESO s'ha repartit pels diferents grups de tal manera que hi hagi un mínim de tres persones i un màxim de sis de cada poble.
2. L'optativa escollida per l'alumne
3. En el cas de segon d'ESO s'ha intentat conservar els agrupaments del curs anterior
4. La paritat nins/nines
5. S'ha tingut cura en el repartiment equitatiu dins cada curs del nombre de repetidors, dels alumnes que l'any passat havien donat problemes de disciplina i també, a 1r d'ESO, dels que han repetit algun curs de primària.
6. Per distribuir l'alumnat de compensatòria i amb NEE als grups de 1r d'ESO s'ha tingut en compte, a més de l'establert per la llei, el programa de reforç a les assignatures instrumentals

7. S'ha posat molt esment en respectar els suggeriments fets pels tutors dels cursos anterior hora de mantenir junts o separar alumnes de determinats cursos.

#### **4.4 Criteris per a la distribució d'espais docents**

Quant a la distribució d'espais, s'ha assignat un aula-grup per als alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO. El centre no disposa de prou aules no específiques per proporcionar aules pròpies a la resta de grups. Les classes que requereixen un aula normal se duran a terme dins la mateixa aula, i sortiran per fer totes les classes que requereixin un aula específica (educació física, plàstica, optatives, música,...).

Entre les aules no destinades a grup classe, hi ha tres laboratoris, tres tallers de tecnologia, un aula de música, quatre aules d'informàtica i dues aules de plàstica. Hi ha dues aules més dotades d'ordinadors d'ús exclusiu per al grau mitjà de sistemes microinformàtics i xarxes. El pavelló poliesportiu permet que hi facin classe d'educació física dos cursos simultàniament. El saló d'actes és el lloc habitual per impartir les classes de taller de teatre i es farà servir eventualment com a aula per realitzar exàmens.

Els alumnes de batxillerat seguiran sense un aula de referència, els alumnes de PQPI d'electricitat disposaran d'un dels tallers com a aula per formació específica que serà utilitzada algunes hores pel departament de tecnologia. L'hivernacle és adequat per les hores de formació específica del PQPI de vivers i jardins, Es disposa d'una altra aula pels continguts de formació bàsica dels dos grups de PQPI. Els alumnes del cicle formatiu d'informàtica tendran un aula per a cada nivell dotada d'ordinadors i disposaran també d'una aula per impartir continguts teòrics i assignatures en les quals no es requereix l'ús d'ordinadors. Aquesta darrera podrà ver utilitzada per altres grups a les hores que no estigui ocupada pel cicle formatiu.

## **5 Plans de treball per al seguiment:**

### **5.1 PEC**

L'equip directiu farà una revisió del PEC per tal de fer propostes d'actualització per dur a Consell Escolar

### **5.2 CC**

La Concreció Curricular del Projecte Educatiu s'anirà revisant al llarg del curs a les diferents reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica

### **5.3 ROF**

L'equip directiu cada any va proposant esmenes al ROF de forma que s'ajusti sempre el més possible a les necessitats del centre, que són dutes a Consell Escolar per a la seva aprovació.

## **5.4 Pla de convivència**

Al curs passat es va crear la comissió de convivència, que entre altres funcions es dedicarà a l'actualització del pla de convivència del centre, que es va crear el curs 2003-04

Comptam amb un equip de mediadors escolars, que consta d'alumnes que varen ser formats fa dos cursos dins el marc del PIP de mediació en que va participar el centre. Pensam que això contribueix a millorar el clima de convivència del centre a curt i a llarg termini.

Enguany es farà una campanya de recaptació de nous alumnes mediadors per substituir els alumnes mediadors que han anat deixant el centre per finalització o canvi d'estudis.

## **6 Pla d'actualització i formació del professorat del centre**

El representant del claustre davant el CPR d'Inca segueix essent el director, i s'encarrega de fer arribar les propostes de formació al centre i fora d'ell. Aquesta tasca es podrà delegar a diferents persones que coordinaran formacions específiques dins el centre.

Es facilita l'assistència de tot el professorat a cursos de formació fins a un màxim de tres dies lectius.

### **6.1 Grups de treball**

Per a millorar la coordinació de l'IES amb les escoles de primària, durant diferents reunions dutes a terme el curs passat es va proposar crear grups de treball formats per professors dels departaments de ciències socials i biologia i professors de l'assignatura de coneixement del medi del darrer cicle de primària de les escoles adscrites.

L'objectiu és consensuar pautes comuns i aconseguir que el pas de primària a secundària es faci amb millors garanties d'èxit per als alumnes.

### **6.2 Formació en ús didàctic de noves tecnologies**

En previsió que pugui arribar la dotació d'ordinadors portàtils per als alumnes i aules digitals per a 1r i 2n d'ESO, es va sol·licitar al CEP d'Inca una formació en centres per ajudar al professorat a incorporar les noves tecnologies a les aules.

La modalitat oferida pel CEP era la de microtallers, i es va sol·licitar rebre formació en ús de pissarres interactives, creació de mapes conceptuals amb Cmap Tools

## **7 Pla de control, seguiment i valoració dels resultats acadèmics del centre i de la PGA**

Quant a la valoració de resultats, al final de cada avaluació es fa un estudi dels resultats a partir de les estadístiques per grups i per àrees. En especial s'estudien els casos en què hi ha menys d'un 50% d'aprovat.

Per tal de conèixer de prop el seguiment general de la PGA se segueixen diversos sistemes:

- 1- El director del centre participa en alguna de les reunions dels departaments.
- 2- A les diferents CCPs es revisa el funcionament general.

3- A la memòria de final de curs s'avalua de forma general el funcionament de cada assignatura, de cada departament i del centre en general. El director, després de llegir-les, en fa un resum que comenta al primer claustre de setembre.

4- En tot cas, al darrer claustre es proposen les modificacions, si n'hi ha, de qualsevol document o línia d'actuació que posteriorment és revisada i aprovada pel Consell Escolar.

## **8 Memòria administrativa**

### **8.1 Estadística de principi de curs**

(annex)

### **8.2 Situació de les instal·lacions i dels equipaments**

En el moment actual estam pendents de rebre la dotació d'ordinadors i aules digitals per a primer i segon d'ESO. Això pot permetre fer un major ús de noves tecnologies a les aules, però també comporta un major volum de feina de manteniment i configuració dels ordinadors. Al final del curs passat es varen comprar ordinadors portàtils per dotar una de les aules ordinàries per tal de donar resposta a tots els departaments que demanaven des de feia anys poder disposar d'ordinadors en algunes hores de les seves àrees. Les tres aules d'informàtica de les que ja se disposava estan ocupades quasi en la totalitat de l'horari per assignatures que requereixen ordinadors per a complir la seva programació.

Es considera necessari renovar part de la dotació informàtica del centre, comprant ordinadors nous per substituir els més vells. Això és així tant a alguna de les aules d'informàtica com a la zona del professorat.

Un dels objectius sense aconseguir dels darrers anys és aconseguir la dotació de butaques per al saló d'actes, sense moblar des del moment de la inauguració de l'ampliació del centre, ara fa quatre cursos escolars. Hi ha la previsió de rebre la dotació del mobiliari com a conseqüència d'haver-se signat un conveni d'ús i d'instal·lació de plaques solars entre la Conselleria d'Educació i l'ajuntament de Sineu.